

Verslag OVERLEG GMR

Dinsdag 02-06-2020

18.30 u – 21.30 u



Voorzitter: mevr. Dagmar Schouteten

Secretariaat: [0653526125](tel:0653526125)//GMR@innovo.nl

Aanwezig: Anke Paas (AP), Dagmar Schouteten (DS) (voorzitter), Marjolijn van Roon (MvR), Miguel Eijnwachter (ME) (notulist), Berend-Jan Moliijn (B-JM), Raymond Smeets (RS), Martijn Valk (MV), Annemiek Pustjens (APP), Sylvia Voeten (SV), Marcel Schmitz (MS), Ton Verhiel (TV) (secretaris), Wiel Pieters (WP) ambtelijk secretaris

Afgemeld: Hans Dam

Afkortingen:

MR: MedezeggenschapsRaad

GMR: Gemeenschappelijke MedezeggenschapsRaad

CvB: College van Bestuur

OOP: Onderwijs Ondersteunend Personeel

AGENDA

1. Opening
2. Mededelingen en agendavaststelling
3. Kennismaken met de ambtelijk secretaris Wiel Pieters
4. Bespreekpunten van de GMR
19.25 uur Korte pauze; het CvB sluit aan bij de vergadering
5. Antwoorden en reacties van het CvB op de vragen en opmerkingen over het concernjaarplan en de begroting
6. Antwoorden en reacties van het CvB op de overige vragen van de GMR
7. Verhelderingsvragen over het bestuursformatieplan
8. Info over actuele ontwikkelingen
9. Rondvraag en sluiting

1. Opening

De voorzitter opent de vergadering en heet de aanwezigen welkom.

2. Mededelingen en agendavaststelling

- Ton en Miguel niet herkiesbaar voor de GMR, Marjolijn, Sylvia en Berend-Jan zijn onder voorbehoud herkiesbaar. [B]
- In de communicatie tussen GMR en CvB is het belangrijk om onderscheid te maken tussen waar de GMR over gaat en wat onderwerpen voor de MR's van de scholen zijn.

3. Kennismaken met de ambtelijk secretaris Wiel Pieters

De leden van de GMR stellen zich voor. Daarna stelt Wiel zich voor en vertelt iets over zijn achtergrond in het onderwijs en in de medezeggenschap. Hij zal voorlopig de functie van ambtelijk secretaris van de GMR van INNOVO op zich nemen.

4. Bespreekpunten van de GMR

- Hoe ronden we de besluitvorming af over:
 - Het concernjaarplan en de begroting en
 - Het bestuursformatieplan 2020-2021

Deze punten komen straks nog aan de orde in het overleg met het CvB. Na de vergadering zullen de GMR-leden via de mail reageren of ze wel of niet instemmen, of een positief dan wel negatief advies geven. [B]

- Vergaderplanning 2020-2021

De vergaderdata voor het schooljaar 2020-2021 worden vastgesteld en kunnen door de GMR-leden gereserveerd worden. [B]

- Nieuwe beheerder voor de facebookpagina. Dit blijft punt van aandacht. [Actie: ouderleden GMR]
- Andere onderwerpen die aan de orde komen

19.25 uur Korte pauze; het CvB sluit aan bij de vergadering

Ton, Bert, Nicole, Erik schuiven aan.

5. Antwoorden en reacties van het CvB op de vragen en opmerkingen over het concernjaarplan en de begroting

Vanmiddag is een notitie met antwoorden van het CvB verspreid. Nicole licht enkele antwoorden toe.

Vraag 5 wordt beantwoord in de vorm van de PDCA-cyclus.

Wat het bestuursformatieplan betreft is de bedoeling om in de toekomst niet alleen te kijken naar geld en personeel, maar ook naar de kwalitatieve component.

Het CvB is van mening dat het beter is om vooral in te gaan op de ervaringen en zorgen van de GMR, voordat op de detailvragen wordt ingegaan.

Reacties uit de GMR en antwoorden van het CvB:

- De GMR zoekt naar manieren om stukken goed te kunnen begrijpen en vervolgens de juiste rol vanuit de medezeggenschap te nemen in de beleidsontwikkeling.
- Een voorbeeld is dat binnen een cluster soms leerkrachten 'over' zijn op de ene school en ondersteunende werkzaamheden doen, terwijl andere scholen groepen naar huis sturen, omdat er geen leerkracht is. Hoe monitort het CvB dit?
- *Het CvB heeft hier in eerste instantie de scholen vrijheid in gegeven. De ervaring leert dat dit wellicht anders kan en om meer aansturing vraagt. Met de directeuren wordt gekeken hoe dit beter georganiseerd kan worden. Daar is nog geen eenduidigheid in. De ontwikkeling wordt gemonitord door het CvB en verschillende afdelingen van het bureau.*
- De GMR zou graag geïnformeerd worden welke informatie uit die monitoring naar voren komt. [B] *Het CvB stelt voor om een keer enkele clusterintermediairs uit te nodigen om te vertellen hoe dit in de praktijk wordt vorm gegeven. Het CvB zegt toe om te bekijken hoe dit verwerkt wordt in de kwartaalrapportage, of dit voldoende helder is. [Actie: CvB]*
- *Het CvB geeft een toelichting welke uitgangspunten er dienen voor de vorming van clusters en geeft enkele voorbeelden hoe het CvB op onderdelen de clusters ondersteunt om doelstellingen te bereiken.*
 - *Het CvB benoemt de drie opdrachten, die voor ieder cluster gelden.*
- De GMR adviseert om de monitoring niet alleen te doen met de clusterintermediairs maar daar ook een aantal personeelsleden uit het cluster te betrekken. [B]
- Voor GMR-leden is het soms moeilijk te volgen welke onderdelen van de kadernota doorgang vinden of niet, vooral op het gebied van de onderwijskundige lijn.
- *Het CvB stelt voor om in de toekomst duidelijker aan te geven welke concrete plannen voor de komende twee jaar op de rol staan, voor het derde en vierde jaar is dat moeilijker en is er meer sprake van een raamplan. Het CvB wil de deskundigheid uit de GMR gebruiken om generiek te kijken welke behoeftes er zijn om de kwaliteit van het*

onderwijs te verbeteren op de middellange termijn. Dat zou bijvoorbeeld kunnen in de strategische meerjarenplanning. [Actie: CvB]

- Uitdaging voor de toekomst is bijvoorbeeld dat de krimp afzwakt niet door meer geboortes, maar door zij-instromers uit andere delen van het land en door arbeidsmigranten. Dit levert soms specifieke uitdagingen op waar Innovo een oplossing voor moet vinden.
- Het overdrachtsgeld van het SWV (terugploegregeling) wordt niet meer doorgesluisd naar de scholen, maar bovenschools ingezet. Hoe zien we nu dat dit wordt ingezet voor de doelgroep? *Dit gebeurt via de experticeplatforms.* Hoe gaan we monitoren wat het resultaat is? *In de jaarverantwoording wordt dit zichtbaar.*
- Heeft corona nog invloed gehad op het concernjaarplan? *Op dit moment financieel nog niet. Wat sociaal maatschappelijk straks de consequenties zijn valt nu nog niet te overzien, omdat we nog midden in de crisis zitten. Voorbeelden van best practices worden binnen de organisatie gedeeld.*

6. Antwoorden en reacties van het CvB op de overige vragen van de GMR

De GMR vraagt bij enkele van de schriftelijk gegeven antwoorden een toelichting.

Vraag 10; Er is nu geantwoord op de extra coronahygiëne maatregelen. Het gaat vooral ook de reguliere schoonmaak die voorheen ook vaak al niet voldoende was. *Het programma van eisen gaat al uit van een hoger schoonmaakniveau dat bij andere besturen gebruikelijk is. Voor corona zijn extra middelen aangeschaft. Aan de schoonmaakbedrijven is gevraagd om tijdens de sluiting van de scholen extra werkzaamheden te doen. In het reguliere contract is in de zomervakantie een grote schoonmaak voorzien. Als dat niet gerealiseerd wordt, moet dit gemeld worden en moeten de bedrijven daarop worden aangesproken.*

Vraag 6; Waarom is voorgesteld het max-bedrag voor reserves van de scholen te verhogen? *Het was aan de krappe kant, omdat € 60.000,-- nog te weinig is om één formatieplaats te kunnen realiseren. Dit jaar staat het eenmalig op onbeperkt om speelruimte te hebben voor meerjarenplanningen.*

Vraag 8; Het CvB heeft de directeuren opdracht geven om te communiceren met de MR's. *Dat is op enkele plekken niet goed gegaan. MR's zijn uitgenodigd om de vragen aan het CvB te stellen, maar daar is geen gebruik van gemaakt. Het CvB heeft aangegeven dat ze communiceren met de GMR en dat is op plekken uitgelegd als dat de GMR heeft ingestemd. De informatieve mails iedere week wordt door het personeelsleden heel positief ervaren. Het kost veel tijd, maar de bedoeling is om dit voor de toekomst te handhaven.*

Vraag 2; Er zijn voor komend schooljaar voldoende vervangers voor zwangerschapsverloven. *Moeilijk is dat de behoefte sterk wisselend is. In de pool wordt ook rekening gehouden om het uitgebreidere verlof dat mannen in de toekomst krijgen.*

Vraag 1; Er is geen lijstje met concrete voorbeelden. *Een aantal leerkrachten heeft wel aangegeven dat ze in dat jaar veel prettiger hebben kunnen werken en een bijdrage hebben kunnen leveren aan onderwijs anders organiseren; betere toegerust te zijn voor toekomstige uitdagingen.*

7. Verhelderingsvragen over het bestuursformatieplan

Verhelderingsvragen van de GMR:

Pag. 10; De leraar L11: Kan die nog solliciteren naar een hogere functie? *Ja dat kan. Worden die functies aangeboden? Ja, het heeft ook geleid tot reacties. Blijkbaar heeft niet iedereen ze gezien. Daarom is het belangrijk dat er in de toekomst een kwalitatief formatieplan komt, zodat je in de toekomst kun zien wat de behoefte is binnen scholen / clusters.*

Pag. 16; De schalen voor onderwijs- en klassenassistenten zijn aangepast in de cao. De nieuwe functie leraarondersteuner geeft verwarring. Innovo heeft die functie echter niet in

het functiegebouw. Sommige onderwijs- klassenassistenten denken echter dat deze functie op hen van toepassing is.

Pag 13; De prognose voor de omvang van het servicebureau blijft gelijk, terwijl het aantal leerkrachten daalt. *Daar is tot nu toe geen aanleiding toe. Als het nodig mocht zijn wordt daar kritisch naar gekeken.*

Wanneer komt het kwalitatief bestuursformatieplan? *Dat is nog niet te voorzien. Er is wel dringend behoefte aan ook met het oog op het toekomstig strategisch beleid.*

8. Info over actuele ontwikkelingen

De afgelopen twee jaar zijn er veel wisselingen geweest op het servicebureau. Er is een audit uitgevoerd met name ten aanzien van HR. Dit heeft een kritische rapportage opgeleverd en ook aanbevelingen; Deze aanbevelingen hebben betrekking op:

- Structuur; vereenvoudigen,
- Cultuur; samenwerking tussen de teams,
- Sturing: hoe stuur je de processen aan? (interim-manager HR)

De GMR wordt betrokken bij de besluitvorming. [Actie: CvB]

Door de coronamaatregelen vervalt het Innovoberaad van 18 juni. Hopelijk kan dit in het begin van het nieuwe schooljaar wel worden opgepakt.

9. Rondvraag en sluiting

- Kan iets worden toegelicht over de MR-cursus die op de Innovo Academie wordt aangeboden?
Ton licht toe dat het gaat om een basiscursus. Hij is betrokken geweest bij de opzet. Ton zou met de ontwikkelaars kijken naar de inhoud, voordat de cursus openbaar gaat. Dat is echter niet gebeurd. Daar is de GMR niet blij mee. Hij wordt door enkele GMR-leden bekeken. Pas daarna wordt de cursus actief onder de aandacht van mogelijke belangstellenden gebracht.
- Complimentje voor het filmpje over de gemoderniseerde gesprekkencyclus.
- Wie publiceert de notulen op de website?
- Komt er een overzicht van het tevredenheidsonderzoek van alle scholen?
Ja. [Actie: CvB]
- Uitnodiging van het CvB om te reageren op de manier waarop vergaderingen verlopen.
[Actie: GMR-leden]
- Afspraken maken over hoe we de werkafspraken in de toekomst vorm willen geven.
[Actie: GMR]
- Er is behoefte aan een planning van beleidstukken over het jaar. [Actie: CvB]
- Had de GMR iets moeten vinden over het afschaffen van de vrijwillige ouderbijdrage?
Nee. Er is landelijk weerstand tegen. De helft van de scholen vroeg die bijdrage al niet. De anderen geven aan dat ze niet in problemen komen als de bijdrage wordt afgeschaft.

Sluiting met dank, 21.33 u

WP: 03-06-2020

Besluitenlijst

Datum	Besluit	Nummer
02-06-2020	Ton en Miguel niet herkiesbaar voor de GMR, Marjolijn en Sylvia zijn onder voorbehoud herkiesbaar.	2020-13
02-06-2020	De GMR-leden geven via de mail aan of zij wel of niet instemmen met het bestuursformatieplan en of ze een positief of negatief advies geven over het concernjaarplan / begroting.	2020-14

02-06-2020	De vergaderdata voor het schooljaar 2020-2021 worden vastgesteld en kunnen door de GMR-leden gereserveerd worden.	2020-15
02-06-2020	De GMR zou graag geïnformeerd worden welke informatie uit die monitoring van de clusters naar voren komt.	2020-16
02-06-2020	De GMR adviseert om de monitoring niet alleen te doen met de clusterintermediairs maar daar ook een aantal personeelsleden uit het cluster te betrekken.	2020-17

Werkafspraken (Actielijst)

Datum	Besluit	Nummer	Uit te voeren door:	Uitgevoerd
12-05-2020	De GMR-leden geven aan welke vragen zij over het concernjaarplan en de begroting aan het CvB willen voorleggen.	2020-01	Allen Zo spoedig mogelijk	✓
12-05-2020	De GMR wil met het CvB in gesprek over de vraag of gesignaleerde problemen te maken hebben met beleidskeuzes, of in de praktijk anders uitpakken dan volgens het beleid bedoeld is.	2020-02	?	✓
12-05-2020	De GMR overweegt om voornoemd gesprek ook te voeren met de RvT	2020-03	?	
12-05-2020	De GMR gaat met het CvB in gesprek over de veelheid, inhoud en vormgeving van beleidsstukken, met het doel dat deze beter leesbaar worden voor de GMR-leden.	2020-04	?	✓
12-05-2020	De GMR vraagt naar de overeenkomst en het verschil tussen de kadernota en het concernjaarplan met begroting.	2020-05	?	✓
12-05-2020	De GMR legt aan het CvB vragen voor over de schoolreserves. (omvang, bestedingsbevoegdheid etc.)	2020-06	?	✓
12-05-2020	De GMR vraagt aan het CvB informatie over het oplopende (langdurige) ziekteverzuim.	2020-07	?	✓
12-05-2020	De GMR vraagt aan het CvB informatie over opgelopen leerachterstanden ten gevolge van corona en de acties die ondernomen worden om die leerachterstanden in te lopen.	2020-08	?	✓
12-05-2020	De GMR vraagt informatie aan het CvB over schoonmaak en de	2020-09	Dagmar	✓

	(extra) hygiënemaatregelen die genomen zijn.			
12-05-2020	De GMR informeert bij het CvB hoe zij aankijken tegen de misverstanden die ontstaan zijn betreffende de betrokkenheid van de GMR bij de aanpak van de opstart van het onderwijs per 11 mei.	2020-10	?	✓
12-05-2020	De GMR informeert bij het CvB hoe de verspreiding van de flyers over de opstart van het onderwijs georganiseerd is.	2020-11	?	✓
12-05-2020	De GMR informeert de MR's over de wijze waarop de GMR betrokken is geweest bij de aanpak van de opstart van het onderwijs per 11 mei en voegt de adviezen van de VOO voor medezeggenschapsorganen toe.	2020-12	Wiel	✓
12-05-2020 02-06-2020	Speciaal de leden van de oudergeleding worden verzocht om na te denken over het overnemen van het beheer van de Facebookpagina.	2020-13	OGMR	
02-06-2020	De GMR-leden geven via de mail aan of zij wel of niet instemmen met het bestuursformatieplan en of ze een positief of negatief advies geven over het concernjaarplan / begroting.	2020-14	Allen	
02-06-2020	De GMR-leden noteren de vergaderdata voor het schooljaar 2020-2021.	2020-15	Allen	
02-06-2020	Het CvB stelt voor om een keer enkele clusterintermediairs uit te nodigen om te vertellen hoe monitoring in de praktijk wordt vorm gegeven. Het CvB zegt toe om te bekijken hoe dit verwerkt wordt in de kwartaalrapportage, of dit voldoende helder is.	2020-15	CvB	
02-06-2020	Het CvB stelt voor om in de toekomst duidelijker aan te geven welke concrete plannen voor de komende twee jaar op de rol staan, voor het derde en vierde jaar is dat moeilijker en is er meer sprake van een raamplan. Het CvB wil de deskundigheid uit de GMR gebruiken om generiek te kijken welke behoeftes er zijn om de kwaliteit van het onderwijs te verbeteren op de middellange	2020-16	CvB	

	termijn. Dat zou bijvoorbeeld kunnen in de strategische meerjarenplanning.			
02-06-2020	Het CvB zal de GMR informeren over en betrekken bij de uitvoering van de aanbevelingen naar aanleiding van de audit van het servicebureau.	2020-17	CvB	
02-06-2020	Het CvB zegt toe dat de GMR een overzicht krijgt van de uitkomsten van het tevredenheidsonderzoek.	2020-18	CvB	
02-06-2020	Het CvB nodigt de GMR-leden uit om te reageren op de manier waarop vergaderingen verlopen.	2020-19	Allen	
02-06-2020	Het CvB zegt toe dat de GMR een planning krijgt wanneer de aanlevering van beleidsstukken te verwachten is.	2020-20	CvB	
02-06-2020	We willen afspraken maken hoe we werkafspraken in de toekomst willen vorm geven.	2020-21	Allen	

